

## ПРИКАЗ

от 22.07.2025 г.

№ 50 од

### Об организации пожарной безопасности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 1 г. Михайловска» в 2025–2026 учебном году

В целях создания в образовательном учреждении безопасных условий труда учащихся и работников школы, оперативного реагирования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, ведения профилактической работы

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за пожарную безопасность в МАОУ СШ № 1 г. Михайловска на 2025–2026 учебный год возлагаю на преподавателя-организатора ОБЗР Кобякова И.В.

2. Кобякову И.В., вменить в обязанности:

2.1. Обеспечение контроля за выполнением противопожарного режима в помещениях и на территории.

2.2. Контроль за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения.

2.3. Проверку состояния первичных средств пожаротушения и регистрацию в специальном журнале произвольной формы.

2.4. Контроль за надлежащим состоянием знаков пожарной безопасности, планов эвакуации.

2.5. Регулярные проверки противопожарного состояния объектов защиты.

2.6. Контроль исправности систем автоматического пожаротушения и оповещения при пожаре.

2.7. Организацию и контроль за персоналом МАОУ СШ № 1 г. Михайловска в области соблюдения правил пожарной безопасности, а также выполнения ими инструкций о мерах пожарной безопасности.

2.8. Порядком и сроком прохождения противопожарного инструктажа всеми сотрудниками.

2.9. Проведением противопожарного инструктажа.

2.10. Взаимодействие с контролирующими органами – сдача отчетности, помощь в проведении проверок.

2.11. При проведении в школе мероприятий с массовым пребыванием людей лично контролировать соблюдение установленных норм пожарной безопасности при подготовке помещения к мероприятию.

2.12. Вести учетную и отчетную документацию по пожарной безопасности школы.

3. Ответственному за проведение противопожарных инструктажей:

3.1. Организовать проведение вводных и первичных противопожарных инструктажей со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными и командированными работниками, работниками сторонних организаций;

3.2. Обеспечить регистрацию противопожарных инструктажей в журнале утвержденной формы;

3.3. При проведении противопожарного инструктажа ознакомливать работников под подпись с «Инструкцией о мерах пожарной безопасности».

3. Назначить ответственными за пожарную безопасность в учебных кабинетах:

Ароян Т.В. – заведующую кабинетом химии № 20;

Барабанову И.И. – заведующую кабинетом русского языка и литературы № 18;

Басееву А.Р. – заведующую кабинетом начальных классов № 11;

Белоногову Т.Ф. – заведующую кабинетом истории и обществознания № 28;

Брауна П.И., Абзалову З.С. – заведующих спортивными залами;

Гилеву Н.В. – заведующую кабинетом начальных классов № 12;

Горину Л.В. – заведующую кабинетом № 30;  
Гуменникову Ю.В. – заведующую кабинетом биологии № 9;  
Дмитриеву А.И. – заведующую кабинетом начальных классов № 8;  
Еловских А.А. – заведующую кабинетом начальных классов № 14;  
Захарову Е.А. – заведующую кабинетом музыки № 23;  
Зинурову И.Г. – заведующую кабинетом математики № 27;  
Карпову Е.В. – заведующую кабинетом начальных классов № 6;  
Коновалову И.Л. – заведующую кабинетом английского языка № 32;  
Круглову Ю.В. – заведующую кабинетом русского языка и литературы № 24;  
Кузнецову И.С. – заведующую кабинетом начальных классов № 10 и кабинетом социального  
- педагога;

Мангилеву И.Г. – заведующую кабинетом начальных классов № 3;  
Матвееву М.П. – заведующую кабинетом математики № 21;  
Михайлову М.В. – заведующую технологии (обслуживающий труд) № 29;  
Мусихину Ю.В. – заведующую кабинетом начальных классов № 7, № 15;  
Пильникову Е.В. – заведующую кабинетом русского языка и литературы № 22;  
Разепину Н.В. – заведующую кабинетом начальных классов № 5;  
Гилева М. Е – заведующую кабинетом начальных классов № 17;  
Савельеву О.В. – заведующую кабинетом информатики и математики № 1;  
Сардак М.В. – заведующую кабинетом истории и обществознания № 16;  
Сердитову Т.Н. – заведующую кабинетом физики № 19;  
Сычеву М.В. – заведующую кабинетом английского языка № 26;  
Хрулеву Г.Б. – заведующую кабинетом начальных классов № 13;  
Чебыкину Т.В. – заведующую кабинетом русского языка и литературы № 25;  
Щипанову Т.В. – заведующую технологии (технический труд) № 31;  
Ястребкову М.А. – заведующую кабинетом начальных классов № 4;  
Еловских Т.М., Зубкова О.М. – заведующих кабинетом по ОТ;

4. В целях пожарной профилактики в образовательном учреждении классным руководителям организовать во внеурочное время специальные занятия по изучению правил пожарной безопасности обучающихся старших классов, а для обучающихся младших классов организовать беседы по предупреждению пожаров в учреждении и дома, по окончании провести инструктажи с регистрацией их в журналах установленной формы.

5. Учителям, воспитателям ГПД, обслуживающему персоналу строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все меры к эвакуации людей и тушению пожара.

6. Создать добровольную пожарную дружину в МАОУ СШ № 1 г. Михайловска в составе следующих:

1 этаж	2 этаж	3 этаж
Сердитова Т.В.	Кадырова Л.А.	Ипатова Р.Н.
Шахмаева С.Ю.	Рязанцева О.А.	Колесова В.А.
Хакимова Л.Г.	Коновалова Т.А.	
Александрова С.В.		

7. Заведующим кабинетами в конце рабочего дня осматривать помещения на предмет возгорания, отключения электроприборов, предотвращения проникновения посторонних лиц, закрытия окон и дверей.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы:

  
  
Щипанов С.В.