

ПРИНЯТО
общим собранием
трудового коллектива
Протокол от 29.08.2016 г. №3.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №1 г. Михайловска»
С.В. Щипанов
Приказ от 02.11.2016 г. № 60-од



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
МАОУ СШ №1 г. Михайловска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (далее - общее собрание) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1 г. Михайловска» (далее - МАОУ СШ № 1 г. Михайловска) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 5 статья 26) от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом МАОУ СШ №1 г. Михайловска

1.2. Общее собрание МАОУ СШ № 1 г. Михайловска является коллегиальным органом управления, созданным в целях принятия решений по вопросам связанными с трудовой деятельностью работников коллектива.

1.3. Настоящее Положение определяет организацию деятельности и компетенцию Общего собрания, порядок принятия решений и выступления от имени Школы.

1.4. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАОУ СШ № 1 г. Михайловска.

1.5. Срок полномочий Общего собрания не ограничен

2. Компетенция общего собрания.

2.1. К исключительной компетенции общего собрания относится:

- внесение предложений Наблюдательному совету о назначении представителя работников МАОУ СШ № 1 г. Михайловска членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;
- внесение предложений Учредителю о внесении изменений и дополнений в Устав МАОУ СШ № 1 г. Михайловска;
- обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающихся интересов работников МАОУ СШ № 1 г. Михайловска, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития МАОУ СШ № 1 г. Михайловска;
- обсуждение правил трудового внутреннего распорядка по представлению директора МАОУ СШ № 1 г. Михайловска;
- обсуждение коллективного договора по представлению председателя профсоюзного комитета;
- рассмотрение кандидатур работников к награждению;
- заслушивание отчета директора о выполнении коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- рассмотрение иных вопросов в пределах своей компетенции.

3. Состав и порядок работы.

3.1. В состав общего собрания входят все сотрудники, для которых МАОУ СШ № 1 г. Михайловска является основным местом работы

3.2. Общее собрание собирается директором не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора МАОУ СШ № 1 г. Михайловска или по заявлению 1/3 членов общего собрания поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь могут быть избраны на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

3.7. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором МАОУ СШ № 1г. Михайловска являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Порядок выступления Общего собрания от имени Школы

4.1. Общее собрание имеет право выступать от имени Школы в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности директора Школы, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, а также защищать права и законные интересы Школы всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

4.2. Решение о выступлении от имени Школы принимается в каждом конкретном случае на Общем собрании.

4.3. В случае принятия решения о выступлении от имени Школы Общее собрание избирает из своего состава путем прямого поименного голосования по каждой кандидатуре не более 3-х лиц, уполномоченных в данном конкретном случае выступать от имени Школы, и направляет директору Школы обращение о выдаче доверенности.

4.4. Директор Школы не позднее трёх рабочих дней со дня принятия Общим собранием решения о выступлении от имени Школы оформляет доверенность, в которой указывает:

- организацию – адресата выступления от имени Школы;
- тему выступления;
- фамилию, имя, отчество уполномоченных лиц;
- срок действия доверенности.

4.5. Отчёт о результатах выступления от имени Школы уполномоченные лица обязаны предоставить на очередном (внеочередном) Общем собрании.

4.6. Лица, уполномоченные Общим собранием выступать от имени Школы, должны действовать в интересах Школы добросовестно и разумно.

5. Документация и отчетность.

5.1. Заседание общего собрания оформляется протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация общего собрания постоянно хранится в делах МАОУ СШ № 1 г. Михайловска и передается по акту, архивируется согласно номенклатуре дел.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Щипанов Сергей Владиславович

Действителен с 03.04.2022 по 03.04.2023